

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2022

privind aprobarea studiului de fundamentare și stabilirea formei de delegare a gestiunii
Serviciului public de închiriere a bicicletelor (bike sharing) în Municipiul Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin Referatul de aprobare nr. 65563/24.08.2022,

Analizând Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 65564/24.08.2022 al Direcției Patrimoniu - Serviciul Evidență și Administrare Domeniul Public - Compartimentul Guvernanță Corporativă;

Ținând seama de art. 6 alin. (3), art. 7 alin. (1), art. 10 alin. (1), art. 12, art. 13 și art. 28 lit. a) din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările și completările ulterioare,

Conform art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Cu îndeplinirea procedurilor prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin (1) alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 286 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta
HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă studiul privind fundamentarea și stabilirea soluției optime de delegare a gestiunii Serviciului public de închiriere a bicicletelor (bike sharing) în Municipiul Arad, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă forma de delegare a serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad, respectiv gestiune delegată, prin atribuire directă a concesiunii către S.C. RECONS S.A. Arad.

Art.3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad și se comunică celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

STUDIU DE FUNDAMENTARE
privind delegarea gestiunii serviciului public de închiriere a bicicletelor (bike sharing)
în Municipiul Arad

1. Date generale. Descrierea și identificarea serviciului, a ariei teritoriale și a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată

1.1. **Cadrul legal.** Sarcinile și responsabilitățile cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și administrarea serviciului de închiriere a bicicletelor în Municipiului Arad se organizează în conformitate cu următoarele acte normative, fără a se limita la acestea:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. **Scopul studiului.** Prezentul studiu reprezintă un pas absolut necesar pentru reglementarea activităților serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad. Studiul cuprinde analiza care permite stabilirea soluției optime pentru o cât mai bună gestiune a serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiului Arad, luând în considerare atât dezavantajele, cât și avantajele pentru autoritatea locală, aferente acestei soluții, pe termen scurt, mediu și lung.

1.3. **Definiții.** Pentru definirea obiectivului prezentului studiu, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

- a) delegarea gestiunii unui serviciu public - acțiunea prin care Municipiul Arad atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile legii, furnizarea și prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor publice a cărei răspundere o are;
- b) utilizatori – persoane fizice sau juridice care beneficiază direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile publice, în condițiile legii;
- c) servicii de administrare a domeniului public și privat - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;
- d) domeniul public al unităților administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau prin hotărâre a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;
- e) domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele ce fac parte din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale, intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- f) activități edilitar-gospodărești - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale;
- g) infrastructura edilitar-urbană - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al

unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.

1.4. **Scop.** Serviciul public de închiriere a bicicletelor în Municipiului Arad este un serviciu public nepoluant, destinat satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia, precum și la protecția mediului înconjurător. Acesta va duce la dezvoltarea unui transport public ecologic și în același timp sănătos, relativ mai ieftin, care va duce locul de muncă mai aproape de locuințele oamenilor și va asigura o calitate mai bună a vieții în oraș. Structura urbană compactă a orașului și topografia sa, fac din Arad un oraș ideal pentru promovarea traficului cu bicicleta.

1.5. **Cerințe.** Serviciul trebuie să aibă în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

1.6. **Obiective.** Desfășurarea activităților specifice serviciului, trebuie să aibă în vedere următoarele obiective:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de interes public ale comunității locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale în interesul comunității locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului prestat;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și a siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu regulamentele legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- j) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin asigurarea unor servicii de calitate.

2. Serviciul public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad

2.1.(1) Serviciul public de închiriere a bicicletelor în Municipiului Arad asigură îndeplinirea următoarelor activități:

- a) Atribuirea în folosință a locurilor de staționare (stații) a bicicletelor;
- b) Gestionarea și întreținerea zilnică;
- c) Efectuarea curățeniei în spațiul stației de închiriere a bicicletelor;
- d) Întreținerea și repararea bicicletelor;
- e) Dotarea operatorului cu vehicule speciale pentru redistribuirea în stații a bicicletelor pe tot parcursul zilei;
- f) Monitorizarea informațiilor, supravegherea și paza sistemului, prin dotarea operatorului cu un centru tehnic care să asigure coordonarea întregului sistem;
- g) Asigurarea de asistență necesară utilizatorilor.

(2) Din veniturile realizate în urma concesiunii serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad, operatorul va plăti o redevență Municipiului Arad, contribuind astfel la creșterea bugetului local.

2.2. Obiectul de activitate al serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiului Arad este închirierea de biciclete ecologice, amplasate în locații strategice ale orașului, care vor asigura o circulație durabilă și sănătoasă, încurajând transportul cu bicicleta, oferind accesibilitate sporită în orele de vârf și în afara lor.

2.3. **Atribuțiile și obiectivele** aferente serviciului de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad sunt:

- a) Aplicarea Regulamentului serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad;
- b) Verificarea modului de respectare a Regulamentului serviciului de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad;
- c) Încasarea contravalorii serviciilor prestate;
- d) Asigurarea bunei desfășurări a serviciilor de închiriere a bicicletelor;
- e) Asigurarea păstrării integrității, protejarea și valorificarea patrimoniului public încredințat;
- f) Promovarea calității și eficienței activităților de închiriere a bicicletelor;
- g) Dezvoltarea durabilă a serviciilor de închiriere a bicicletelor;
- h) Decongestionarea traficului;
- i) Îmbunătățirea performanței de mediu a sistemului de transport;
- j) Competitivitate și inovare în cadrul comunității;
- k) Creșterea ponderii transportului cu bicicleta în oraș;
- l) Reducerea emisiilor de noxe în atmosferă;
- m) Evitarea aglomerației în trafic;
- n) Revitalizarea străzilor.

3. Investițiile necesare pentru prestarea serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad

3.1 În vederea desfășurării în condiții optime a activităților specifice serviciului, se stabilesc investițiile necesare pentru închiriere a bicicletelor prin sistemul bike sharing:

- dotarea operatorului cu un centru tehnic care să asigure coordonarea întregului sistem;
- dotarea operatorului cu vehicule speciale/utilaje specifice pentru redistribuirea bicicletelor pe tot parcursul zilei;
- dotarea operatorului cu un atelier de reparații pentru biciclete.

4. Redevența

4.1. Redevența reprezintă suma datorată de către operator beneficiarului în schimbul transmiterii dreptului de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad.

4.2. Plata redevenței se va achita trimestrial, până la data de 25 a primei luni următoare trimestrului.

4.3. Operatorul va comunica delegatarului până în data de 15 a lunii următoare celei în care se încheie trimestrul veniturile înregistrate în vederea facturării contravalorii redevenței trimestriale.

4.4. Pentru neachitarea la termenul de scadență de către operator a obligațiilor contractuale se datorează după acest termen majorări de întârziere.

4.5. Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale neachitate în termen aferente bugetului local, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

4.6. Cumularea penalităților, până la o sumă echivalentă cu quantumul redevenței neachitate la scadență, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile.

5. Justificarea alegerii formei de delegare a serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad

5.1. În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă
- gestiune delegată

5.2. În cazul *gestiunii directe*, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale

b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliilor locale.

Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat menționați mai sus se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul local, pe baza regulamentului-cadru de organizare și funcționare a operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Gestiunea directă

Avantaje:

- Menținerea ridicată a responsabilității față de populația deservită;
- Menținerea autorității nemijlocite a administrației publice locale asupra activității desfășurate;
- Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice.

Dezavantaje:

- Ritm lent de investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite;
- Creșterea numărului de persoane din cadrul aparatului propriu al primarului, personal necesar pentru deservirea activităților;
- Costuri suplimentare cu dotări cu echipamente și utilaje specifice, personal, instruire și autorizare personal.

5.3. În cazul *gestiunii delegate*, autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

5.3.1. Gestiunea delegată permite un control asupra modului de îndeplinire a responsabilităților care decurg din lege privind asigurarea realizării lucrărilor și a măsurilor necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Gestiune delegată

Avantaje:

- Parametrii serviciilor și necesarul de investiții trebuie să fie clar definiți în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator;
- Din momentul când operatorul își intră în drepturi investițiile se accelerează. Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgentă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții;
- Consiliul Local al Municipiului Arad va avea calitatea de reglementator /supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract;
- Consiliul Local al Municipiului Arad va avea dreptul de control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă;
- Gestiunea delegată permite un control asupra modului de îndeplinire a responsabilităților care decurg din lege privind asigurarea realizării lucrărilor și a măsurilor necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului pentru serviciile furnizate cetățenilor;
- Încasarea cu regularitate a sumelor rezultate din redevențele datorate de către operator.

Dezavantaje:

- Consiliul Local al Municipiului Arad trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare.
- Gestiunea delegată nu este prin ea însăși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid și mai ieftin.

6. Concluzii cu privire la alegerea formei de delegare a serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad

6.1 Modalitatea de gestionare propusă a serviciului public este cea delegată, în baza unui contract de delegare a gestiunii pe o durată de 10 ani și se realizează cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și competențele ulterioare și art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

SC Recons SA Arad s-a constituit în temeiul art. 8 și art. 9 din Legea 31/1990, al OG nr. 69/1994 și al Hotărârii nr. 23/1995 a Consiliului Local, prin reorganizarea Regiei Autonome de Locuințe și Localuri Arad, care a funcționat sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, în conformitate cu legislația în vigoare privind reorganizarea regiilor autonome de interes local, cât și funcționarea societăților comerciale.

SC Recons SA Arad îndeplinește condițiile prevăzute de art. 36 din Legea 100/2016, și anume:

- a) Consiliul Local al Municipiului Arad exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către Consiliul Local al Municipiului Arad;
- c) Municipiul Arad este acționar unic al SC Recons SA Arad.

Având în vedere necesitatea desfășurării unor activități ce au ca scop administrarea serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad, propunem modalitatea de gestiune delegată, prin atribuirea directă a concesiunii către operatorul SC Recons SA Arad, societate comercială cu capital integral al Municipiului Arad, care deține experiență în gestionarea serviciilor publice, ca soluție optimă pentru realizarea acestui scop, deoarece atât din punct de vedere tehnic, cât și economic, această modalitate răspunde exigențelor legale și interesului comunității locale.

7. Termenul estimat pentru realizarea procedurii

Termenul estimat pentru încheierea contractului este de maxim 2 luni de la data a intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local pentru aprobarea documentației de atribuire către un operator economic a serviciului public de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad.

8. Durata concesiunii

Durata estimată a concesiunii este de 10 ani, cu posibilitatea prelungirii acestui termen prin acordul părților.

Director Executiv,
Ștefan Szuchanszki

Șef Serviciu,
Mihaela Balaș

Consilier,
Daniela Creștin

Vizat juridic,

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 65563/24.08.2022

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și cu aplicarea art. 137 din Hotărârea nr. 216/2016 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: “aprobarea studiului de fundamentare și stabilirea formei de delegare a gestiunii serviciului public de închiriere a bicicletelor (bike sharing) în Municipiul Arad” proiect în susținerea căruia formulez următorul

REFERAT DE APROBARE

Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local.

Activitățile edilitar-gospodărești specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

Ținând cont de necesitatea satisfacerii cerințelor și nevoilor comunității locale, creșterea calității vieții și ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia se impune aprobarea studiului privind fundamentarea și stabilirea soluției optime de delegare a gestiunii serviciului public de închiriere a bicicletelor (bike sharing) în Municipiul Arad, prin adoptarea, de către Consiliul Local al Municipiului Arad a unei hotărâri în acest sens.

P R I M A R,
Călin BIBARȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere următoarele considerente:

Municipiul Arad are potențial pentru implementarea sistemului de închiriere a bicicletelor, structura urbană compactă a orașului și topografia sa, făcând din Arad un oraș ideal pentru promovarea traficului cu bicicleta. Acesta dispune de 135 km de piste de biciclete. Introducerea în municipiu a acestui tip de transport ecologic, prin promovarea unui sistem de închiriere (bike sharing), va asigura legături îmbunătățite cu mijloacele de transport în comun și accesibilitate sporită atât în orele de vârf cât și în afara lor, în scopul deplasării la locul de muncă sau de agrement.

Amenajarea de stații în toate cartierele orașului, în locații strategice, dotate cu biciclete, rastele și cu sistem de închiriere biciclete, va asigura o circulație sănătoasă și durabilă în Arad.

Punerea în aplicare a acestui proiect de implementare a sistemului de închiriere a bicicletelor în Municipiul Arad, va duce la dezvoltarea unui transport public ecologic și în același timp sănătos, asigurând o calitate mai bună a vieții în oraș și va dezvolta o alternativă de transport care va stârni interes și va ajuta la promovarea ciclismului ca formă sănătoasă și durabilă de transport în Arad.

Ținând cont de:

- art. 6 alin. (3), art. 7 alin. (1), art. 10 alin. (1), art. 12, art. 13 și art. 28 lit. a) din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare:

Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de interes public ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.

Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități.

Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate organiza în următoarele modalități:

- a) gestiune directă
- b) gestiune delegată.

În cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat se aplică, după caz, prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cele ale Legii nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile actelor normative subsecvente emise în aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal național și al Uniunii Europene în domeniul ajutorului de stat și principiului minimeia atingeri aduse concurenței.

În exercitarea atribuțiilor ce le revin în domeniul conducerii și controlului serviciilor de administrare a domeniului public și privat autoritățile administrației publice locale au inițiativă, adoptă hotărâri sau emit dispoziții, după caz, privitoare la:

- a) aprobarea programelor de reabilitare, dezvoltare și modernizare a infrastructurii edilitar-urbane existente, respectiv a programelor privind înființarea, dobândirea sau punerea în valoare a unor noi bunuri proprietate publică și privată.

- art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare:

Prezenta lege nu se aplică contractelor de concesiune atribuite de o autoritate contractantă în sensul art. 9 sau entitate contractantă în sensul art. 10 alin. (1) lit. a) unei persoane juridice de drept privat sau de drept public, în cazul în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

- a) autoritatea/entitatea contractantă respectivă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

- b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea/entitatea contractantă respectivă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva entitate contractantă;

- c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția participațiilor care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu tratatele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

P R O P U N E M:

- aprobarea studiului privind fundamentarea și stabilirea soluției optime de delegare a gestiunii serviciului public de închiriere a bicicletelor (bike sharing) în Municipiul Arad, conform Anexei la proiectul hotărâre.

- aprobarea formei de delegare a serviciului public de închiriere a bicicletelor (bike sharing) în Municipiul Arad, respectiv gestiune delegată prin atribuirea directă a concesiunii, operatorului SC RECONS SA Arad.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ștefan Szuchanszki

ȘEF SERVICIU,
Mihaela Balas

Consilier,
Daniela Creștin

Vizat pentru legalitate,
